

# ? 320

## Quins aspectes han de contemplar les polítiques o procediments en relació amb la documentació de la revisió de la qualitat de l'encàrrec?



### Responsabilitat de documentar la revisió

= El revisor de la qualitat de l'encàrrec.



### Arxiu de la documentació

La documentació de la revisió de la qualitat de l'encàrrec s'inclou junt amb la documentació de l'encàrrec.



### Suficiència de la documentació

El revisor de la qualitat de l'encàrrec determina que la documentació corresponent a la revisió és suficient per a permetre a un professional exercent experimentat, sense connexió prèvia amb l'encàrrec, conèixer la naturalesa, moment de realització i extensió dels procediments aplicats i les conclusions aconseguides.



L'estructura, contingut i extensió de la documentació de la revisió depèn de factors com:

- Naturalesa i complexitat de l'encàrrec.
- Naturalesa de l'entitat.
- Naturalesa i complexitat de les qüestions subjectes a revisió.
- L'extensió de la documentació de l'encàrrec revisat.



### La documentació de la revisió de la qualitat de l'encàrrec ha d'incloure en tot cas:

Els noms del revisor i de les persones que el van ajudar en la revisió.

Una identificació de la documentació de l'encàrrec revisada.

El fonament de la decisió del revisor per a determinar si s'han complert els requeriments de la norma respecte a la realització de la revisió i si aquesta ha finalitzat.

Les notificacions al soci de l'encàrrec requerides:

- Quan hi ha reserves sobre si els judicis significatius aplicats per l'equip de l'encàrrec o les seves conclusions no són adequats.
- Quan la revisió ha finalitzat.

La data de finalització de la revisió de la qualitat de l'encàrrec.



La data de l'informe de l'encàrrec no pot ser anterior a la finalització de la revisió de la qualitat de l'encàrrec

**Base normativa:** Ap. 28 a 30 de la NIGC2-ES.

Per a dubtes i aclariments contactar amb el departament tècnic del **CCJCC**

Veure les preguntes publicades fins avui a la [web del Col·legi](#)



9 d'octubre de 2023

Col·legi  
de Censors Jurats  
de Comptes  
de Catalunya  
=

EL C0L·L361

# ? 320

**¿Qué aspectos deben contemplar las políticas o procedimientos en relación a la documentación de la revisión de la calidad del encargo?**



## 1 Responsabilidad de documentar la revisión

= El revisor de la calidad del encargo.



## 2 Archivo de la documentación

La documentación de la revisión de la calidad del encargo se incluye junto con la documentación del encargo.



## 3 Suficiencia de la documentación

El revisor de la calidad del encargo determina que la documentación correspondiente a la revisión es suficiente para permitir a un profesional ejerciente experimentado, sin conexión previa con el encargo, conocer la naturaleza, momento de realización y extensión de los procedimientos aplicados y las conclusiones alcanzadas.



La estructura, contenido y extensión de la documentación de la revisión depende de factores como:

- Naturaleza y complejidad del encargo.
- Naturaleza de la entidad.
- Naturaleza y complejidad de las cuestiones sujetas a la revisión.
- La extensión de la documentación del encargo revisada.



## 4 La documentación de la revisión de la calidad del encargo ha de incluir en todo caso:

Los nombres del revisor y de las personas que le ayudaron en la revisión.

---

Una identificación de la documentación del encargo revisada.

---

El fundamento de la decisión del revisor para determinar si se han cumplido los requerimientos de la norma con respecto a la realización de la revisión y si esta ha finalizado.

---

Las notificaciones al socio del encargo requeridas:

- Cuando hay reservas acerca de si los juicios significativos aplicados por el equipo del encargo o sus conclusiones no son adecuados.
  - Cuando la revisión ha finalizado.
- 

La fecha de finalización de la revisión de la calidad del encargo.



La fecha del informe del encargo no puede ser anterior a la finalización de la revisión de la calidad del encargo

**Base normativa:** Apdos. 28 a 30 de la NIGC2-ES.

**Para dudas y aclaraciones contactar con el departamento técnico**

Las preguntas publicadas hasta la fecha están disponibles en la [web del Col·legi](#)



9 de octubre de 2023